

主 幹	回 議	担 当

- ・申込金額は購入価格又はローン残高の範囲内です。
- ※ローン残高は、実際に返済する金額の範囲内でお申し込みください。
- ・借換えの場合は、申込金額から現在の未償還額を引いて送金します。

成してください。
定してください。

学校教職員互助会

総額 規制 合計 回の 7申 0額 万を 円含	D 自動車資金		貸付申込書										新規・借換え (該当を○で囲む。)		
	1 自家用自動車購入 2 自動車ローンの返済 3 自家用自動車購入と同時に自動車ローンの返済														
	申込金額		現職会員番号										※受付番号		
	170 万円 この欄の訂正はできません。		000987654												
				所属コード										※貸付番号	
				789000											
		例月償還 併用償還		例月分										期末分	
		1 2		貸付金額 100 万円 償還回数 72 回										貸付金額 70 万円 償還回数 12 回	
		(該当を○で囲む。)												貸付金額は申込金額の1/2以内 償還回数は例月分の1/6以内です。	
給料月額		284,000										生 年 月 日		互助会加入年月日	
給料の3/10の額 (円未満切り捨て)		85,200 円≧償還金月額										昭和 55 年 7 月 10 日 (40歳) 平成		昭和 18 年 4 月 1 日 平成	
現在の償還状況		借換えの場合は、その貸付金の状況													
償還の種類		例月償還額(円)										期末償還額(円)		平成 年 月 貸付 償還済回数 回 令和 万円 (24回未満の方は貸付けできません。)	
生活資金															
教育資金														※この欄は記入しないでください。	
対象者の続柄															
住宅資金															
金															
A)															
B)		14,663													
自動車ローンの返済 の場合のみ記入 (上記目的が2又は3の 場合)		返済先(金融機関等名)										本会貸付日時点の自動車ローン 残高(残高証明書から転記)		返済予定日	
		※1 ○○ファイナンス(株)										※2 1,795,200 円		※3 令和 3 年 4 月 3 0 日	
※1 貸付年月日から3月以内に、自動車資金貸付完了報告書と上記「返済先」に返済した事実が確認できる領収書等の写しを必ず提出してください。														※互助会使用欄	
※2 上記目的2の場合、自動車ローン残高以上の貸付の申込みはできません。10万円未満は切り捨て。 ※3 返済予定日は貸付年月日から1月以内。														完了報告書提出日	
訂正欄		北洋 銀行 すすきの本店 科目 口座番号													
送金先		金融機関コード 店舗コード 普 右づめ													
		050102919876543													
互助		社団法人北海道公立学校教職員互助会理事長 様												5 令和 03 年 04 月 05 日	

給料月額は給料明細の
一番最初の金額です。

当会の貸付金送金日時点の残高
を記入してください。
(送金日前に当月分の償還がある場合、
その分は含めないでください。)

返済予定日は貸付金送金日
以降にしてください。

借用証書と同じ印鑑を押印
してください。

申込年月日は同意書と同じ日付を
記入してください。

送金先は、会員本人名義の口座を記入してください。
自動車会社へ直接送金することはできません。

すべて自書してください。

借用証書と同じ印鑑を押印
してください。

貸付送金日から1月以内に現在借受中の自動車ローン
を返済してください。

返済後、貸付金送金日から3月以内に、自動車資金貸
付完了報告書と返済したことが確認できる領収書等の
写しの提出が必要となります。

※提出が遅れると貸付けが取消になり、未償還額を直ちに償還して
いただくこととなる場合がありますので、ご注意ください。

証明年月日は、申込年月日と同日または
あとの日付を記入してください。

貸付保険に係る個人情報の取扱いに関する同意書

一般財団法人北海道公立学校教職員互助会の生活資金等貸付規程第 8 条に規定する貸付保険の適用を受けるに当たり、個人情報を次のとおり取り扱うことに同意します。

記

1 貸付金

貸付種別	自動車	資金
貸付申込金額	170	万円
貸付申込年月日	令和 3 年 4 月 5 日	

貸付申込年月日は申込書と同じ日付を記入してください。

2 貸付保険に係る個人情報の取扱いについて

一般財団法人北海道公立学校教職員互助会は、貸付保険に関して、借受人に債務不履行が発生した場合又は借受人の債務不履行の可能性が極めて高い場合、当該借受人の個人情報を、次のとおり第三者に提供します。

<提出先>

- ・損害保険ジャパン株式会社

<個人情報の利用目的>

- ・保険金の支払審査
- ・債権の保全

<個人情報の内容>

- ・職名、氏名、年齢、住所、電話番号、給料月額、申込事由等貸付申込書に記載されている事項
- ・登記事項証明書等提出書類に記載されている事項
- ・貸付原票等償還管理に必要な資料に記載されている事項
- ・弁護士等及び裁判所からの債務整理に関して通知された事項
- ・その他損害保険会社が必要と認める書類に記載されている事項

※ 借受人に債務不履行が発生した場合とは、自己破産の申立てや民事再生の開始決定が行われた場合、懲戒免職や退職・退会で一括償還ができない等の事由により償還が滞った場合をいいます。

借受人の債務不履行の可能性が極めて高い場合とは、弁護士等から債務整理の連絡があった場合、懲戒免職や退職・退会で一括償還ができない等の事由により償還が滞った場合をいいます。

一般財団法人北海道公立学校教職員互助会理事長 様

令和 3 年 4 月 5 日

貸付申込年月日は申込書と同じ日付を記入してください。

所属所名 □□市立□□小学校

☎ (666) 666-6666

同意書
(借受人)

自宅住所 □□□ - □□□□

□□市□□町□丁目□番地

申込書と同じ印鑑を押印してください。

☎ (666) 666-9999

職 名 教 諭

氏 名 互助 守

互

助

●申込金額に応じた収入印紙を貼付してください。消印の処理は互助会で行いますので、割印はしないでください。

別記様式 2-3

自動車資金借用証書

金 額	170万円 この欄の訂正はできません。	※記入しないこと	※貸付番号	
			※受付番号	
			※貸付年月日	

所 属 コ ー ド	7	8	9	0	0	0	現 職 会 員 番 号	0	0	0	9	8	7	6	5	4
-----------	---	---	---	---	---	---	-------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

一般財団法人北海道公立学校教職員互助会の生活資金等貸付規程（以下「貸付規程」という。）の定めを承知の上、上記の金額を次の条件により借用しました。

訂正欄



字加入
字削除

収 入 印 紙	
10万円	200円
20～50万円	
	400円
60～100万円	
	1,000円
110～300万円	
	2,000円

- ・金額を確認のうえ、貼付してください。
- ・割印はしないでください。

申込書と同じ印鑑を押印してください。

記

- 1 利息は月利とし、利率は貸付規程第6条に定める利率とします。
- 2 貸付金及び利息は、貸付規程第10条の規定に基づき、元利均等で毎月の給料及び6月・12月の期末・勤勉手当から償還します。
- 3 退職等の事由により未償還金が生じた場合は、貸付規程第12条の規定に基づき、退職手当、互助会給付金等から償還します。
- 4 この貸付けについて公正証書を作成する必要があるときは、いかなる場合であってもその要求に応じます。
- 5 この貸付けについて訴訟が生じたときは、現住所のいかににかかわらず、互助会の所在地の裁判所とすることに異存ありません。

※ 記 入 し な い こ と
令和 年 月 日

すべて自書してください。

一般財団法人北海道公立学校教職員互助会理事長 様

借 受 人	(すべて自書すること)	所 属 所 名	□□市立□□小学校	職	申込書と同じ印鑑を押印してください。
		自 宅 の 住 所	□□市□□町□丁目□番地		
		フ リ ガ ナ	ゴジョ マモル	印	
		氏 名	互 助 守		