

補助金交付申請書

令和 年 月 日

一般財団法人北海道公立学校教職員互助会理事長 様

(主催者)

印

事業名

上記の事業に関し、市町村等公演事業補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金交付申請額

金 円

2 補助事業計画書

別紙のとおり

※連絡先（担当者職氏名：

TEL：)

補助事業計画書

1 実施目的

2 実施内容

事業名	
実施期日	
会場	
参加予定 人員	
その他	

3 予 算

収 入

科 目	予 算 額 (円)	備 考
合 計		

支 出

科 目	予 算 額 (円)	備 考
合 計		

(注) 1 備考欄には、予算額の積算基礎を記載すること。

2 実施要領、パンフレット等を添付すること。

補助事業実績報告書

令和 年 月 日

一般財団法人北海道公立学校教職員互助会理事長 様

(主催者)

印

事業名

上記の事業を完了したので、関係書類を添えて報告します。

記

1 実施内容

事業名	
実施期日	
会場	
参加人員	
その他	

※連絡先（担当者職氏名：

TEL：)

2 決 算

収 入

科 目	予 算 額 (円)	精 算 額 (円)	備 考
合 計			

支 出

科 目	予 算 額 (円)	精 算 額 (円)	備 考
合 計			

- (注) 1 備考欄には、精算額の基礎を記載すること。
2 実施結果が確認できる資料等（写真、報道等）を添付すること。

市町村等公演事業補助金請求書

令和 年 月 日

一般財団法人北海道公立学校教職員互助会理事長 様

(主催者)

印

金 _____ 円

令和 年度市町村等公演事業補助金として、上記の金額を請求します。

送金先

銀行名	本・支店名	口座番号	(フリガナ) 口座名義